

# **КОДЕКС**

## **ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ**

### **НА „ВФ АЛТЪРНАТИВ“ АД**

#### **I. ЦЕЛ, НАСОКИ И ПРИНЦИПИ**

##### **Цел**

Чл.1. (1) Кодексът за етично поведение има за цел да установи правилата за поведение и принципите, които служителите на „ВФ Алтърнатив“ АД следва да изпълняват при или по повод осъществяването на правомощията им.

(2) Изпълнението на задълженията по този кодекс води до укрепване на доверието и доброто име на „ВФ Алтърнатив“ АД, предотвратяване на непрофесионално поведение, незаконни действия и корупция.

(3) Кодексът въплъщава стандартите за добро фирмено управление и отразява ценностите – законност; отговорност; професионализъм; предприемчивост; лоялност; прозрачност; почтеност; безпристрастност; работа в екип и партньорство; бързи и положителни реакции в интерес на акционерите и Дружеството; равноправно третиране на акционерите.

##### **Насоки и Принципи**

Чл. 2. Дейността на служителите на „ВФ Алтърнатив“ АД е подчинена на принципите на законност, лоялност, професионализъм, отговорност, конфиденциалност, независимост и обективност.

Чл. 3. При изпълнение на задълженията си служителите на „ВФ Алтърнатив“ АД спазват стриктно действащото законодателството и се съобразяват с принципите и правилата за корпоративно управление и вътрешните актове на дружеството.

Чл. 4. При спазване на правилата за поведение и принципите, залегнали в този Кодекс, служителите нямат право да разгласяват фактите и обстоятелствата, станали им известни при или по повод изпълнение на задълженията им и не трябва да допускат да им се оказва влияние от страна на свързани с тях лица по отношение на работата им.

Чл. 5. Задължават се вярно, точно и безпристрастно да събират, анализират и оценяват всички факти и обстоятелства, станали им известни при или по повод изпълнение на задълженията им, както и с почтено и етично поведение, съобразено с общоустановените правила, да гарантират за честното, обективно и добросъвестно изпълнение на функциите им.

Чл. 6. Служителите се задължават да следват поведение, което да не накърнява престижа и авторитета на Дружеството при изпълнение на служебните им задължения и в обществения и личния им живот.

#### **II. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С АКЦИОНЕРИ, ПОТЕНЦИАЛНИ ИНВЕСТИТОРИ, ФИНАНСОВИ АНАЛИЗАТОРИ И ДРУГИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА**

Чл. 7. (1) Служителите на „ВФ Алтърнатив“ АД, са длъжни да изпълняват поетите от тях служебни задължения компетентно, професионално, добросъвестно и ефективно, като се съобразяват и подчиняват на приетия Национален кодекс за

корпоративно управление.

(2) Трябва да се отнасят с необходимото уважение към всеки акционер на дружеството, независимо от броя на притежаваните от него акции. Същото поведение се дължи и на всяко лице, проявило интерес към дружеството, в това число потенциални инвеститори, медии, финансови анализатори.

(3). Да не провокират с поведението си конфликтни ситуации, а при възникването на такива – да се стремят да ги преустановят.

Чл. 10. Служителите изпълняват задълженията си, залегнали в длъжностната им характеристика компетентно, обективно, добросъвестно и съобразно длъжностните им компетенции.

Чл. 11. (1) Не трябва да се правят грешни и/или подвеждащи устни или писмени изявления по въпроси от служебен характер, както и да се злоупотребява с вътрешна информация.

(2) Служителите не могат да дават съвети относно покупка или продажба на ценни книжа, емитирани от „ВФ Алтърнатив“ АД.

(3) Длъжни са да опазват личните данни на всяко лице, станали им известни при или по повод на изпълнение на служебните им задължения.

Чл. 12. При поискване на финансова и икономическа информация, свързана с дружеството, от страна на акционер или инвеститор, служителите ги насочват към съответните лица в дружеството, които компетентно ще предоставят исканата информация.

Чл. 13. Не е допустима каквато и да е злоупотреба със служебни правомощия, както и отправяне на заплахи, принуда или създаване на заблуда, независимо от мотивите.

Чл. 14. Забранено е да се приемат или да се провокира получаване на някакви материални или нематериални подаръци от заинтересувани лица. Изключение се допуска само за рекламни вещи и сувенири с незначителна стойност

### **III. ЕТИЧНО УПРАВЛЕНИЕ**

Чл. 15. Мениджърите информират своите служители за правилата на Кодекса за етично поведение и организират неговото спазване в служебните отношения.

Чл. 16. В трудовите и гражданските взаимоотношения със служителите мениджърите съблюдават принципите на обективност и безпристрастност, уважаване и зачитане на личното достойнство и чест.

Чл. 17. Забранено е използването на способности, чрез които служителите се принуждават да извършват действия извън професионалните им задължения или накърняващи тяхното достойнство.

### **IV. ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ**

Чл. 18. Служителите трябва да спазват установените правила за добро поведение, коректност, уважение, като не допускат поведение, което накърнява достойнството и правата на отделната личност.

Чл. 19. Когато професионалните или служебни противоречия между колеги не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействие от страна на прекия им ръководител.

Чл. 20. От служителите се очаква да изглеждат по начин, подходящ за средата, в която работят, като се съобразяват с общоприетите норми за представителност.

Чл. 21. От служителите се очаква да управляват своите финансови задължения и лични дългове по начин, който няма да урони престижа и авторитета на „ВФ Алтърнатив“ АД.

Чл. 22. Служителите не следва да се замесват в противозаконни деяния и трябва да се стремят да избягват скандални ситуации, уронващи престижа на дружеството,

както и да проявяват нетърпимост към поведение, уронващо престижа на дружеството от страна на други служители.

## **V. ОТНОШЕНИЯ МЕЖДУ МЕНИДЖЪРИ И СЛУЖИТЕЛИ**

Чл. 23. „ВФ Алтърнатив“ АД очаква от всички свои мениджъри и служители коректно и толерантно отношение помежду им. Насърчава сътрудничеството между мениджърите и служителите в рамките на компетентността им, уважение към всички колеги и търпимост към чуждите мнения и действия.

Чл. 24. Недопустими са отправянето на обидни квалификации и дискриминационно отношение между мениджърите и служителите.

Чл. 25. Мениджърите и служителите се стремят да предотвратяват конфликтни ситуации помежду си, като е абсолютно недопустимо възникването на конфликт между мениджъри и служители в присъствието на трети лица.

## **VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Чл. 26. (1) Поведение, несъобразено с тези правила, е недопустимо.

(2) При неспазване нормите на поведение в този кодекс служителите носят дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда, независимо от имуществената, административно-наказателната и наказателна отговорност.

---

**Настоящият Етичен кодекс е приет и утвърден с Протокол от заседание на Съвета на директорите на „ВФ Алтърнатив“ АД, проведено на 03.05.2019 година.**